

Protokol o realizácii Upratovania v rámci služby Rent & Property Management PRO

(podporný dokument pre dodržanie podmienok Mandátnej, Nájomnej a Podnájomnej zmluvy)

Prenajímateľ: \${rowe_vlastnik_1_podpis_name} **VS:** \${entity_moduletypy_vs}

Podnájomca: \${rowe_podnajoknik_1_podpis_name} **VS:** \${rowe_podnajoknik_vs}

Typ upratovania: ☐ HĽBKOVÉ upratovanie (počas trvania podnájomu)
☐ ULTRA HĽBKOVÉ upratovanie (pri výmene podnájomníka)

Upratovanie hradí: ☐ Prenajímateľ / ☐ Podnájomca / ☐ Nájomca / ☐ 50:50 (Prenajímateľ a Podnájomca)

Vykonané dňa: **Kliknite alebo ťuknite a zadajte dátum.**

Nehnutelnosť:

Sup. číslo: \${entity_moduletypy_cislo_supisne}	Č. bytu: \${entity_moduletypy_cislo_bytu}	Posch.: \${entity_moduletypy_poschodie}	Vchod č.: \${entity_moduletypy_adresa_cislo_vchodu}	Ulica č.: \${entity_address} \${entity_address2}
Kat. územie: \${entity_moduletypy_kataster}	Obec: \${entity_town}	Okres: \${entity_moduletypy_okres}	LV č.: \${entity_moduletypy_lv_cislo}	

Zoznam úloh:

KUCHYŇA – vyčistíme a dezinfikujeme:	Itinerár upratovania (pre upratovačku)	Kontrola upratovania (property manager)	Schválené podnájomcom
digestor a varnú dosku	☐	☐	☐
elektrickú rúru	☐	☐	☐
kuchynskú linku	☐	☐	☐
zástenú kuchynskej linky	☐	☐	☐
odmrazíme chladničku a mrazničku	☐	☐	☐
odvápňime umývačku	☐	☐	☐

KUCHYŇA – vyčistíme a dezinfikujeme:	Itinerár upratovania (pre upratovačku)	Kontrola upratovania (property manager)	Schválené podnájomcom
podlahu a pracovnú plochu	☐	☐	☐
kuchynský stôl a stoličky	☐	☐	☐
dvere do kuchyne	☐	☐	☐
okná zvonku aj zvnútra (ak sú prístupne)	☐	☐	☐
žalúzie zvnútra	☐	☐	☐
sieťky proti hmyzu (ak sú odnímateľne/prístupne)	☐	☐	☐
Parapety	☐	☐	☐
radiátory z oboch strán (podľa prístupnosti)	☐	☐	☐
izbové svietidlá od prachu	☐	☐	☐
elektrické zásuvky + vypínače	☐	☐	☐
odpadkový kôš	☐	☐	☐

vymeníme žiarovky	☐	☐	☐
-------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

KÚPEĽŇA / WC – vyčistíme a dezinfikujeme:	Itinerár upratovania (pre upratovačku)	Kontrola upratovania (property manager)	Schválené podnájomcom
Umývadlo	☐	☐	☐
toaletu a bidet	☐	☐	☐
vyleštenie zrkadiel	☐	☐	☐
chrómové príslušenstvo	☐	☐	☐
prach z políc a skriniek (zvonku)	☐	☐	☐
Podlahu	☐	☐	☐
kachličky a obklady	☐	☐	☐
odstránime vodný kameň	☐	☐	☐
práčku (odvápňime)	☐	☐	☐

KÚPEĽŇA / WC – vyčistíme a dezinfikujeme:	Itinerár upratovania (pre upratovačku)	Kontrola upratovania (property manager)	Schválené podnájomcom
okná zvonku aj zvnútra (ak sú prístupne)	☐	☐	☐
žalúzie zvnútra	☐	☐	☐
sieťky proti hmyzu (ak sú odnímateľne/prístupne)	☐	☐	☐
izbové svietidlá	☐	☐	☐
elektrické zásuvky, vypínače a ventilátor	☐	☐	☐
skrinku pri umývadle	☐	☐	☐

IZBY – umyjeme:	Itinerár upratovania (pre upratovačku)	Kontrola upratovania (property manager)	Schválené podnájomcom
povysávame kobercové plochy a textilný nábytok (sedačku)	☐	☐	☐
umyjeme tvrdé podlahy mopom alebo povysávame	☐	☐	☐
ručne umyjeme kamenné plochy	☐	☐	☐
izbové svietidlá	☐	☐	☐
vyčistíme sklenené povrchy stolov a zrkadiel	☐	☐	☐
utrieme prach z nábytku a ošetríme ho ochrannými prípravkami	☐	☐	☐
vyčistíme izbové svietidlá	☐	☐	☐
očistíme parapety	☐	☐	☐
utrieme elektrické zásuvky + vypínače	☐	☐	☐

PREDSIEŇ + BALKÓN – umyjeme:	Itinerár upratovania (pre upratovačku)	Kontrola upratovania (property manager)	Schválené podnájomcom
vchodové dvere	☐	☐	☐
botník, zástenu	☐	☐	☐
skrine (zvonku)	☐	☐	☐
vyčistíme izbové svietidlá a elektrické zásuvky vypínače od prachu	☐	☐	☐

Nábytok sa pri upratovaní neodťahuje ani nerozoberá. Toto opatrenie je zavedené z dôvodu ochrany parkiet pred poškodením, keďže nábytok môže byť zaprataný a skrine plné. Navyše, existuje riziko poškodenia funkčnej kabeláže, ako je napríklad internetová domáca sieť. Preto sa čistia len vonkajšie plochy nábytku.

Podnájomca potvrdzuje svojim podpisom, že upratovanie bolo dokončené v súlade s dohodnutým rozsahom, bez akýchkoľvek problémov a bolo odovzdané a skontrolované v zmysle tohto protokolu. Podnájomca taktiež potvrdzuje, že vykonaná práca vyhovuje.

Podpisy:	Upratovanie	Kontrola upratovania	Podnájomca
	Pracovník: Vyberte položku.	Pracovník: Vyberte položku.	`\${rowe_podnajomnik_1_podpis_name}`

HODNOTENIE ČISTOTY NEHNUTEĽNOSTI Z POHĽADU PROPERTY AGENTÚRY

Klasifikácia: ako v škole
(kde 1 je najlepšie a 5 je nedostatočné)

Nutná náprava zo strany podnájomcu
(identifikácia a návrhy na zlepšenie upratovania)

Hodnotenie: Každé upratovanie je hodnotené pracovníkom, ktorý upratovanie vykonal.						Property manager po dokončení upratovania zaznamenáva hodnotenia poskytnuté upratovacím personálom do protokolu a overuje ich presnosť. Tento proces zahŕňa identifikáciu akýchkoľvek oblastí, ktoré vyžadujú nápravu alebo dodatočnú pozornosť. V prípade, že hodnotenie odhalí nedostatky v udržiavaní čistoty alebo poriadku zo strany podnájomcu, je property manager zodpovedný za komunikáciu týchto problémov s podnájomcom a navrhnutie potrebných krokov na nápravu. Akcie na nápravu môžu zahŕňať odporúčania pre zlepšenie udržiavania priestorov, dodatočné upratovacie služby alebo v prípade potreby vykonanie opráv či úprav v priestoroch. Tento postup zabezpečuje, že všetky strany sú si vedomé svojich zodpovedností a prispievajú k udržiavaniu vysokého štandardu čistoty a funkčnosti prenajatých priestorov.
	1	2	3	4	5	

Pre označenie hodnotenia použite značku krížik

Izba č. 1:						
Izba č. 2:						
Izba č. 3:						
Kuchyňa:						
Chodba:						
WC:						
Balkón:						

Poznámky k upratovaniu:

Typ upratovania	Popis	Podmienky	Suma
Hĺbkové upratovanie	Základné upratovanie podľa rozsahu uvedeného v protokole.	Náklady delí Prenajímateľ a Podnájomník rovnakým dielom (50:50).	Podľa kategórie bytu (viď Cenník).
ULTRA hĺbkové upratovanie	Zahrňa tepovanie, parné čistenie a čistenie vnútorných priestorov. Vykonáva sa pri prázdnom byte.	Vykonáva sa pri prázdnom byte.	Podľa kategórie bytu (viď Cenník).
Príplatok za nadmerné znečistenie	Platí sa v prípade nadmerného znečistenia (napr., zvieratá, extrémne nečistoty, hĺbková špina a pod.).	Uplatňuje sa pri identifikovaní nadmerného znečistenia.	Podľa kategórie bytu (viď Cenník). + 50 % k základnej cene

Ďalšie poznámky	Popis
Ochrana zariadenia	Nábytok sa neodťahuje ani nerozoberá, aby sa predišlo poškodeniu parkiet, kabeláže alebo zariadení. Čistia sa iba vonkajšie plochy nábytku.
Cenník služieb	Všetky poplatky a podmienky sa riadia platným Cenníkom služby Rent & Property Management PRO, ktorý je súčasťou zmluvnej dokumentácie.